ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 295**

5 Μαρτίου 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Έγκριση Κανονισμού Υλοποίησης του Προγράμματος «Ενίσχυση Επιχειρηματικότητας ΡΟΜ» Δράση 2.8.3/3 του Ε.Π.ΑΝ. ... 1

Καθορισμός τελών Αρχικού και Περιοδικού Ελέγχου Μέτρων και Σταθμών ... 2

Έγκριση πρότασης: α) ένταξης του έργου «Α΄ Αρχαίο Θέατρο Λάρισας» στο Ταμείο Διαχείρισης Πιστώσεων για την εκτέλεση Αρχαιολογικών Έργων συντήρησης-στερέωσης - αναστήλωσης - αποκατάστασης - προστασίας - ανάδειξης και β) συγκρότησης επιστημονικής επιτροπής του ίδιου έργου ... 3

Έγκριση υπερωριών για το προσωπικό της Διεύθυνσης Ανάπτυξης – Βιομηχανίας ... 4

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Ν.Α. Μαγνησίας ... 5

Έγκριση κανονισμού και άδεια σύστασης του αμοιβαίου κεφαλαίου «HSBC BALANCED STRATEGY FUND OF FUNDS ΜΙΚΤΟ» που θα διαχειρίζεται η εταιρεία HSBC (ΕΛΛΑΣ) ΑΕΔΑΚ. ... 6

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3168/533 (1)

Έγκριση Κανονισμού Υλοποίησης του Προγράμματος «Ενίσχυση Επιχειρηματικότητας ΡΟΜ» Δράση 2.8.3/3 του Ε.Π.ΑΝ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α/22.4.2005).

2. Τις διατάξεις των π.δ. 229/1986 (ΦΕΚ 96/Α/16.7.1986), π.δ. 396/1989 (ΦΕΚ 172/Α/16.6.1989) και π.δ. 189/1995 (ΦΕΚ 99/Α/1995) «Οργανισμός της ΓΓΒ», του άρθρου 21 του ν.2367/1995 (ΦΕΚ 261/Α/1995) «Σύσταση της Δ/νσης ΜΜΕ της Γ.Γ.Β.», και της υπ' αριθμ. 3584/5.3.1996 (ΦΕΚ 147/Β/12.3.1996) Υπουργικής απόφασης «Διάρθρωση, Αρμοδιότητες και κατανομή προσωπικού της Δ/νσης ΜΜΕ της ΓΓΒ».

3. Το π.δ. 27/1.2.1996 (ΦΕΚ 19/Α) «Συγχώνευση Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» και το π.δ. 122/2004 (ΦΕΚ 85/Α/17.3.2004) «Ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού».

4. Το π.δ. 121/10.3.2004 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 84/Α/10.3.2004).

5. Την υπ' αριθμ. 7154/29.4.2004 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης «Μεταβίβαση στο Γενικό Γραμματέα Βιομηχανίας, στους Γενικούς Διευθυντές, στους Διευθυντές και λοιπούς Προϊσταμένους Υπηρεσιακών Μονάδων της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας (Γ.Γ.Β.) του Υπουργείου Ανάπτυξης του δικαιώματος να υπογράφουν « με εντολή Υπουργού» (ΦΕΚ 655/Β/5.5.2004).

6. Το άρθρο 28 παρ. α΄ του ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/Α), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 2 του ν. 2438/1996 (ΦΕΚ 211/Α).

7. Τις διατάξεις του ν. 707/1977 (ΦΕΚ 273) όπως τροποποιήθηκε από τον 1472/1984 (ΦΕΚ 112), 1479/1984 (ΦΕΚ 145), 2000/1991 (ΦΕΚ 206), 2702/1999 (ΦΕΚ 70) και το π.δ. 159/1997 (ΦΕΚ 135).

8. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1685/2000 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2000 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1260/1999 του Συμβουλίου, όσο αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία, όπως τροποποιήθηκε με τον 448/2004.

9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1159/2000 της Επιτροπής της 30ης Μαΐου 2000 για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων.

10. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 70/2001 της Επιτροπής της 12ης Ιανουαρίου 2001 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης ΕΚ στις κρατικές ενισχύσεις προς μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (L10/13.1.2001), έτσι όπως τροποποιήθηκε με τον υπ' αριθμ. 364/2004 Κανονισμό (ΕΚ) της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2004 όσον αφορά την επέκταση του πεδίου εφαρμογής του ώστε να συμπεριλάβει τις ενισχύσεις για έρευνα και ανάπτυξη (L63/28.2.2004).

11. Το Συμπλήρωμα Προγραμματισμού, όπως ισχύει και ειδικά το τμήμα που αναφέρεται στο Μέτρο 2.7.

12. Την υπ' αριθμ. C (2001)- 550 της 14.3.2001 απόφαση της ΕΕ με την οποία εγκρίθηκε το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα» (Ε.Π.ΑΝ.).

13. Την υπ' αριθμ. Ε(2004) 5484/21.12.2004 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων με την οποία εγκρίνεται η Αναθεώρηση του Ε.Π.ΑΝ.

14. Την υπ' αριθμ. Ε(2005) 5832/20.12.2005 απόφαση της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων με την οποία εγκρίθηκε η δεύτερη αναθεώρηση του ΕΠΑΝ.

15. Τις διατάξεις του ν.2860/2000 «Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α).

16. Τις διατάξεις του ν. 2141/1996 σχετικές με τον «Εκσυγχρονισμό των Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 135/Α/1996).

17. Τον ν. 3429/2005 (ΦΕΚ 314/27.12.2005) «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)».

18. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού πέραν της προβλεπόμενης στο πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

19. Την ανάγκη υλοποίησης της Δράσης 2.8.3/3 του Ε.Π.ΑΝ., αποφασίζουμε:

1. Την έγκριση του Κανονισμού Υλοποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητας (Ε.Π.ΑΝ.) Μέτρου 2.8 Δράση 2.8.3/3 «Ενίσχυση Επιχειρηματικότητας ΡΟΜ».

Η απόφαση αυτή και ο Κανονισμός (οδηγός) Υλοποίησης του Προγράμματος, δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Η ισχύς της απόφασης αυτής και του Κανονισμού Υλοποίησης του Προγράμματος αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρόγραμμα
«Ενίσχυσης Επιχειρηματικότητας ΡΟΜ»

ΔΡΑΣΗ 2.8.3/3 του Ε.Π.ΑΝ.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Α΄ ΚΥΚΛΟΣ

Άρθρο 1
Σκοπός

Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού διέπουν την υλοποίηση του Α' Κύκλου του προγράμματος «Ενίσχυση Επιχειρηματικότητας ΡΟΜ», του Μέτρου 2.8. του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα» (Ε.Π.ΑΝ.) που εγκρίθηκε με την απόφαση της ΕΕ C(2001)-550 της 14.3.2001.

Η Δημόσια Δαπάνη του προγράμματος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) κατά 63% και από το Ελληνικό Δημόσιο κατά 37%.

Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην ανάπτυξη, υποστήριξη και προώθηση της Επιχειρηματικότητας στους ΡΟΜ πληθυσμούς μέσω χρηματοδοτικών ενισχύσεων για τη δημιουργία νέων και βιώσιμων μικρομεσαίων επιχειρήσεων και τον εκσυγχρονισμό ή την επέκταση υφισταμένων επιχειρήσεων στους τομείς της μεταποίησης του εμπορίου και των υπηρεσιών με έμφαση στις περιοχές των τόπων συγκέντρωσης και διαμονής των.

Άρθρο 2
Αρχή Εφαρμογής - Φορέας Υλοποίησης

«Αρχή Εφαρμογής» του προγράμματος είναι το Υπουργείο Ανάπτυξης / Γενική Γραμματεία Βιομηχανίας / Διεύθυνση ΜΜΕ η οποία:

- παρακολουθεί και εποπτεύει τον τρόπο υλοποίησής του προγράμματος σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό
- εισηγείται στον Υπουργό Ανάπτυξης τη συγκρότηση των Γνωμοδοτικών Επιτροπών.

Φορέας Υλοποίησης» του προγράμματος είναι ο Ελληνικός Οργανισμός Μικρών - Μεσαίων Επιχειρήσεων και Χειροτεχνίας Ανώνυμη Εταιρεία (ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.), ο οποίος έχει την ευθύνη της διαχείρισης και της παρακολούθησης υλοποίησής του. Ειδικότερα, η ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. με βάση τις οδηγίες της ΓΓΒ/ΥΠΑΝ αναλαμβάνει:

- Την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Πρόγραμμα.
- Την εκτύπωση και διανομή του αναγκαίου υλικού.
- Την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής και την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώριση των προτάσεων, τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών και την παροχή κάθε μέσου που απαιτείται για την πλήρη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος.
- Την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης και ένταξης των προτάσεων στο πρόγραμμα με κατάλληλους εισηγητές στα αρμόδια όργανα.
- Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των έργων, τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των δικαιούχων και την εισήγηση επί των θεμάτων αυτών στα αρμόδια όργανα σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 3
Όργανα υλοποίησης του προγράμματος

1. Επιτροπή Εποπτείας

Η Επιτροπή Εποπτείας είναι 5μελής, ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, μετά από εισήγηση της Δ/νσης ΜΜΕ της Γ.Γ.Β. και αποτελείται από υπαλλήλους του Δημοσίου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εκ των οποίων τρεις (3) τουλάχιστον από το Υπουργείο Ανάπτυξης.

Η Επιτροπή Εποπτείας έχει την ευθύνη της συνολικής παρακολούθησης και εποπτείας του Προγράμματος. Ειδικότερα:

- Παρακολουθεί την όλη πορεία του προγράμματος και την τήρηση των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού.
- Εισηγείται στον Υπουργό Ανάπτυξης επί όλων των ερωτημάτων που ανακύπτουν σχετικά με την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού του προγράμματος.

2. Αξιολογητές

Οι αξιολογήσεις των υποβαλλομένων προτάσεων διενεργούνται από αξιολογητές ή ομάδες αξιολογητών, οι οποίοι προέρχονται δια κληρώσεως από το Μητρώο Αξιολογητών που τηρείται στο Υπουργείο Ανάπτυξης, οι αξιολογηθείσες προτάσεις εισάγονται στη Γνωμοδοτική Επιτροπή.

3 Γνωμοδοτική Επιτροπή

Για τις ανάγκες της εγκριτικής διαδικασίας του προγράμματος, δημιουργούνται μία ή περισσότερες 3/με-

λείς Γνωμοδοτικές Επιτροπές, οι οποίες ορίζονται με Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης. Η σύνθεση της (3μελούς) Γνωμοδοτικής Επιτροπής έχει ως ακολούθως: ένα μέλος από το Υπουργείο Ανάπτυξης, ένα μέλος από την ΕΟΜΜΕΧ ΑΕ και ένα μέλος από νόμιμους εκπροσώπους ΡΟΜ.

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή έχει την ευθύνη της γνωμοδότησης επί όλων των υποβαλλομένων προτάσεων, μετά την αξιολόγησή τους από τους Αξιολογητές.

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία και μπορεί να συνεδριάσει όταν παρευρίσκονται δύο (2) τουλάχιστον από τα μέλη της.

4 Όργανα Ελέγχου και Πιστοποίησης

Η Διεύθυνση Επιχειρηματικότητας της ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. έχει την ευθύνη της διαδικασίας πιστοποιήσεων των έργων και των αντίστοιχων εκταμιεύσεων της δημόσιας χρηματοδότησης. Η πιστοποίηση των υποέργων πραγματοποιείται από όργανο ελέγχου που προέρχεται από ειδικό μητρώο το οποίο έχει συγκροτηθεί με αποφάσεις της Διοίκησης της ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

Οι αποφάσεις εκταμίευσης της δημόσιας χρηματοδότησης υπογράφονται από τον αρμόδιο Δ/ντή της ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., και οι εγκρίσεις ολοκλήρωσης των υποέργων για την τελική εκταμίευση υπογράφονται από το Διευθύνοντα Σύμβουλο μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Πιστοποίησης Έργων.

Οι αποφάσεις συγκρότησης των ανωτέρω οργάνων και οι αμοιβές των μελών τους ορίζονται με αποφάσεις του Δ/ντος Συμβούλους της ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

Άρθρο 4
Γενικό πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος

1. Τα στάδια υλοποίησης του προγράμματος είναι:

- Η προδημοσίευση του Προγράμματος

- Η δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στα προγράμματα. Η πρόσκληση γίνεται με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης η οποία ανακοινώνεται δια του τύπου.

- Η εξέταση, αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υποβαλλομένων προτάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

- Η ένταξη με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης των προτάσεων που θα επιλεγούν στο πρόγραμμα σύμφωνα και με τους διατιθέμενους πόρους.

2. Ο συνολικός προϋπολογισμός θα διατεθεί για την ένταξη των προτάσεων ανεξάρτητα από την περιφέρεια σύμφωνα με τη γενική κατάταξη όλων των προτάσεων.

3. Στην παραπάνω διαδικασία κατανομής δύναται να συμμετάσχουν μόνο οι προτάσεις που έλαβαν τουλάχιστον το 50% της μέγιστης βαθμολογίας (50 βαθμοί με άριστα το 100).

4. Προτάσεις με βαθμολογία χαμηλότερη των 50 βαθμών δεν μπορούν να τύχουν επιχορήγησης.

5. Για το πρόγραμμα «Ενίσχυσης Επιχειρηματικότητας ΡΟΜ» ισχύει ο κανόνας De minimis (Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 69/2001 της Επιτροπής της 12ης Ιανουαρίου 2001). Οι πάσης φύσεως επιχορηγήσεις που δίδονται με τον κανόνα De minimis αθροιστικά σε μία τριετία δεν πρέπει να υπερβούν ανά δικαιούχο τα 100.000 Euro.

6. Τα παρεχόμενα με το πρόγραμμα αυτό κίνητρα έχουν την μορφή χρηματοδοτικών ενισχύσεων για την υλοποίηση συγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων. Η χρηματοδότηση, εφόσον ολοκληρωθεί επιτυχώς το έργο, αφορά μη επιστρεπτέες επιχορηγήσεις επιλέξιμων δαπανών.

Άρθρο 5
Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο Πρόγραμμα έχουν οι ΡΟΜ (άνδρες-γυναίκες).

2. Οι δικαιούχοι θα πρέπει να είναι γεννημένοι μέχρι και το 1989.

3. Στο πρόγραμμα εντάσσεται το σύνολο των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων των τομέων της μεταποίησης, του εμπορίου και των υπηρεσιών, εκτός των περιπτώσεων που αναφέρονται στο Παράρτημα του παρόντος Κανονισμού

4. Στο πρόγραμμα εντάσσονται προτάσεις που η νομική μορφή τους θα πρέπει να είναι ατομική επιχείρηση ή εταιρεία (Ομόρρυθμη, Ετερόρρυθμη, ΕΠΕ, Ανώνυμη ή Συνεταιρισμός).

5. Σε περίπτωση σύστασης εταιρίας, απαραίτητη προϋπόθεση είναι να μετέχουν στο κεφάλαιο δικαιούχοι κατά τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού, με ποσοστό 100%.

6. Δεν επιτρέπεται η συμμετοχή νομικών προσώπων ως μετόχων / εταίρων εκτός από Εταιρείες Παροχής Επιχειρηματικών Κεφαλαίων και μέχρι ποσοστού 25% του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου.

7. Οι δικαιούχοι πρέπει να αποδεικνύουν την κατάστασή τους με πιστοποίηση από την «Πανελλήνια Επιτροπή ΡΟΜ» που εξελέγη στη Θεσσαλονίκη στις 25.12.2006.

8. Κάθε επιλέξιμο φυσικό πρόσωπο έχει δικαίωμα συμμετοχής σε μία (1) μόνο πρόταση ανά κύκλο του προγράμματος. Σε περίπτωση συμμετοχής σε περισσότερες από μία προτάσεις στο Μέτρο 2.8 του Ε.Π.ΑΝ., οι προτάσεις που αυτό το φυσικό πρόσωπο συμμετέχει θα απορρίπτονται όλες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής άλλων προσώπων.

9. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υπαγωγή στο πρόγραμμα είναι η μη απαγόρευση από την κειμένη νομοθεσία της εγκατάστασης και λειτουργίας της επιχείρησης στον προτεινόμενο χώρο.

10. Ο αιτούμενος προϋπολογισμός και οι κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών του επιχειρηματικού σχεδίου πρέπει να συμφωνούν με τα οριζόμενα στα άρθρα 6 και 7 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 6
Όρια προϋπολογισμών και Ποσοστό Χρηματοδότησης

1. Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει τα όρια του προϋπολογισμού των προτάσεων σε ΕΥΡΩ (μη περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), καθώς επίσης και το ποσοστό της Δημόσιας Χρηματοδότησης.

Ανώτατο όριο συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της πρότασης	165.000,00€
Κατώτατο όριο συνολικού επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της πρότασης	15.000,00€
Ποσοστό Δημόσιας Χρηματοδότησης	55% του συνολικού εγκεκριμένου προϋπολογισμού της πρότασης

Κατά την υποβολή του επιχειρηματικού σχεδίου, τυχόν υπερβάσεις των παραπάνω ανωτάτων ορίων του συνο-

λικού προϋπολογισμού γίνονται δεκτές και δεν αποτελούν λόγο μη εξέτασης της πρότασης. Σε καμία περίπτωση όμως ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός δεν μπορεί να υπερβαίνει τα παραπάνω όρια.

2. Το υπόλοιπο ποσό πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης για την κάλυψη του συνολικού προϋπολογισμού θεωρείται ίδια συμμετοχή για την υλοποίηση του έργου. Η ίδια συμμετοχή δύναται να καλυφθεί και με Τραπεζικό δανεισμό.

Αν οι ενδιαφερόμενοι το επιθυμούν, μπορούν για τη διευκόλυνσή τους, να απευθύνονται στο Ταμείο Εγγυοδοσίας Μικρών και Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων (ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ), το οποίο αναλαμβάνει το τμήμα των εγγυήσεων που απαιτούνται για τη σύναψη του δανείου (Διεύθυνση ΤΕΜΠΜΕ: Λεωφ. Αμαλίας 26, Τηλ.: 210-33.11.201-5, Διαδικτυακός τόπος: www.tempme.gr).

3. Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στην επιχείρηση και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης σε τράπεζες, για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανεισμού ισόποσου της εκχωρούμενης δημόσιας χρηματοδότησης, που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος ή για την παροχή εγγυητικής επιστολής που απαιτείται για την εκταμίευση προκαταβολής της επιχορήγησης.

Άρθρο 7
Επιλέξιμες Δαπάνες

7.1 Κατηγορίες Επιλέξιμων Δαπανών

Κατά τη διαμόρφωση του συνολικού προτεινόμενου προϋπολογισμού από την επιχείρηση, είναι υποχρεωτική η σύνδεση των προβλεπόμενων δαπανών με τις παρακάτω κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών.

1 Εξοπλισμός και Ειδικές Εγκαταστάσεις
2 Διαμόρφωση Χώρων, Προβολή-Προώθηση και Άλλες Δαπάνες

Ως επιλέξιμες θεωρούνται οι παρακάτω δαπάνες ανά κατηγορία:

Περιγραφή Επιλέξιμων Δαπανών

1 Εξοπλισμός και ειδικές εγκαταστάσεις

1.1 Εξοπλισμός

Η κατηγορία αυτή περιλαμβάνει το κόστος για την αγορά καινούργιου εξοπλισμού, απαραίτητου για την άσκηση της επιχειρηματικής δραστηριότητας:

- Παραγωγής και διάθεσης των προϊόντων / υπηρεσιών.
- Μηχανοργάνωσης και αυτοματοποίησης της παραγωγικής διαδικασίας.
- Ποιοτικού ελέγχου παραγωγής ή προϊόντων.
- Εξοπλισμός διακίνησης υλικών και προϊόντων εντός του ευρύτερου χώρου παραγωγής (όπως γερανογέφυρες, ανυψωτικά μηχανήματα, καρότσια κ.λπ.).
- Αυτοκινούμενα μεταφορικά μέσα επαγγελματικής χρήσης για τη διακίνηση υλών, υλικών, προϊόντων και εμπορευμάτων.
- Εξοπλισμός περιορισμού της ρύπανσης (Συστήματα επεξεργασίας βιομηχανικών αποβλήτων, αντιμετώπισης ηχορύπανσης, επεξεργασίας υγρών αποβλήτων).
- Έπιπλα και σκεύη (γραφεία, καρέκλες και πάγκοι εργασίας).
- Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές (H/W) καθώς και λογισμικό (S/W) που σχετίζονται άμεσα με την παραγωγή των προϊόντων ή την παροχή της υπηρεσίας.
- Ηλεκτρονικός εξοπλισμός γραφείου και περιφερειακές συσκευές (fax, φωτοτυπικά μηχανήματα, τηλεφωνικά κέντρα και τηλεφωνικές συσκευές, εκτυπωτές, scanners, και άλλα περιφερειακά υπολογιστών).
- Δαπάνες για την κατασκευή εκθετηρίου των προϊόντων στο χώρο της επιχείρησης (βιτρίνες, πάγκοι και ράφια).
- Δαπάνες για τον εξοπλισμό αποθήκης (πάγκοι, ράφια, ντέξιον κ.λπ.).
- Δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και λειτουργίας του παραπάνω εξοπλισμού.

1.2 Ειδικές Εγκαταστάσεις

Στην κατηγορία αυτή οι δαπάνες αφορούν:

- Εγκαταστάσεις πεπιεσμένου αέρα και εγκαταστάσεις αποθηκευτικών χώρων (ψυγεία, συντήρηση, ξήρανση).
- Άλλες ειδικές εγκαταστάσεις που είναι αναγκαίες για την λειτουργία της επιχείρησης (π.χ. χλοοτάπητας αθλητικής εγκατάστασης)

2. Διαμόρφωση Χώρων, Προβολή - Προώθηση, Άλλες δαπάνες

2.1 Διαμόρφωση Χώρων

Η κατηγορία δαπανών αφορά:

- Διαμόρφωση-διαρρύθμιση χώρων εργασίας όπως κατασκευή χωρισμάτων, επιχρίσματα, βαψίματα, και γενικά βελτιώσεις ήδη υπαρχουσών κτιριακών εγκαταστάσεων για τη χρησιμοποίησή τους στην προτεινόμενη επένδυση.
- Κατασκευή ηλεκτρικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων, εγκαταστάσεων πυρασφάλειας, κλιματισμού, εξαερισμού και συστημάτων ασφαλείας, καθώς και μικρής έκτασης βοηθητικές εγκαταστάσεις όπως στέγαστρα και χώροι υγιεινής.
- Μεταφορά και εγκατάσταση των παραπάνω.

2.2 Προβολή - Προώθηση

Η κατηγορία αυτή περιλαμβάνει τις δαπάνες:

- Συμμετοχής σε εκθέσεις (κόστος ενοικίασης και διαμόρφωσης περιπτέρων, δαπάνες ταξιδιών).
- Διαφημιστικής καταχώρησης σε ημερήσιες ή οικονομικές εφημερίδες εθνικής ή τοπικής εμβέλειας ή κλαδικά και ειδικά/ εξειδικευμένα για το αντικείμενο περιοδικά
- Δημιουργίας λογότυπου.
- Σχεδιασμού και εκτύπωσης διαφημιστικών εντύπων.
- Κατασκευής ιστοσελίδων για την προβολή της επιχείρησης στο διαδίκτυο (Internet).
- Δημιουργίας εφαρμογών πολυμέσων (CD-ROM).
- Επιγραφές στην πρόσοψη του κτιρίου της επιχείρησης.

2.3 Άλλες δαπάνες

Στην κατηγορία αυτή, οι δαπάνες αφορούν αποκλειστικά μόνο τα παρακάτω:

- Μεταφορά τεχνογνωσίας / τεχνολογίας, δαπάνες πατεντοποίησης, πιστοποιητικών βιομηχανικής ιδιοκτησίας, πιστοποίησης προϊόντων ή υπηρεσιών.`
- Τεχνική βοήθεια (επίβλεψη υλοποίησης του έργου, σύνταξη φακέλου, δαπάνες έκδοσης άδειας εγκατά-

στασης και λειτουργίας). Ειδικότερα για την σύνταξη του φακέλου υποψηφιότητας, η δαπάνη θα είναι επιλέξιμη και επιχορηγούμενη κατά 100% μέχρι του ποσού των 500 ευρώ. Για την εξέρευση σύνταξης του φακέλου, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Πανελλήνια Επιτροπή ΡΟΜ που εξελέγει στην Θεσσαλονίκη στις 26 26-12-2006.

- Δαπάνες ίδρυσης και αρχικής οργάνωσης της επιχείρησης (νομικού, οικονομικού, φοροτεχνικού και τεχνικού Περιεχομένου).

Επιπλέον διευκρινίζεται ότι:

- Δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. σε οποιαδήποτε κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη, εκτός των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων οι οποίες δεν εμπίπτουν σε καθεστώς ΦΠΑ.
- Δεν θεωρείται ως επιλέξιμη οποιαδήποτε άλλη δαπάνη πέραν των αναφερομένων κατηγοριών, όπως αναλύονται στην παραπάνω περιγραφή επιλέξιμων δαπανών.
- Δεν θεωρείται επιλέξιμη οποιαδήποτε δαπάνη που πραγματοποιήθηκε πριν από την ημερομηνία προδημοσίευσης του προγράμματος (29/12/2006).
- Η έναρξη υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μπορεί να γίνεται μετά την ημερομηνία προδημοσίευσης του προγράμματος. Η πραγματοποίηση δαπανών πριν την έκδοση της εγκριτικής απόφασης, γίνεται με αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης και δεν δεσμεύει τη Διοικητική απόφαση σχετικά με την έγκριση ή μη του σχεδίου.
- Ο εξοπλισμός που προμηθεύεται η επιχείρηση στα πλαίσια του προγράμματος πρέπει να είναι καινούργιος.
- Για όλες τις δαπάνες, απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών.
- Σε περίπτωση που από την ημερομηνία έγκρισης της πρότασης μέχρι και τη συμπλήρωση πενταετίας (5ετίας) από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης τελικής πιστοποίησης του έργου:

- διαπιστωθεί εγκατάλειψη του έργου κατά το στάδιο υλοποίησης του, εφόσον έχει εκπνεύσει η προθεσμία ολοκλήρωσης που ορίζεται στην εγκριτική απόφαση και δεν έχει υποβληθεί αίτηση για παράταση,

- η επιχείρηση μεταβιβάσει για οποιονδήποτε λόγο ή εκμισθώσει πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν επιχορηγηθεί χωρίς προηγούμενη έγκριση τροποποίησης της αρχικής εγκριτικής απόφασης,

η εγκριτική απόφαση θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα και η καταβληθείσα επιχορήγηση καθίσταται αμέσως απαιτητή στο σύνολό της.

- Δεν επιτρέπεται η πώληση ή μεταβίβαση της επιχείρησης ή αλλαγής της εταιρικής/ μετοχικής σύνθεσης χωρίς προηγούμενη έγκριση τροποποίησης της αρχικής εγκριτικής απόφασης, για πέντε (5) χρόνια από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης τελικής πιστοποίησης του έργου. Σε οποιαδήποτε από τις παραπάνω περιπτώσεις, θα πρέπει να διατηρείται το ίδιο ποσοστό συμμετοχής επιλέξιμων φορέων στο κεφάλαιο της επιχείρησης.
- Η επιχείρηση είναι αποκλειστικά υπεύθυνη να ενημερώνει για τα παραπάνω κάθε τρίτο με νόμιμο δικαίωμα πληροφόρησης (π.χ. τράπεζες, πιστωτές κ.λπ.).

Η καταστρατήγηση των παραπάνω δεσμεύσεων επιφέρει αυτόματα την επιστροφή εντόκως του συνόλου της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης.

7.2 Ανώτατα όρια επιχορηγούμενων δαπανών του συνολικού προϋπολογισμού ανά κατηγορία επιλέξιμων δαπανών και οικονομικό τομέα δραστηριοποίησης

Α/Α	Επιλέξιμη Κατηγορία Δαπάνης	Ανώτατα όρια επιχορηγούμενων Δαπανών ανά κατηγορία
1	Εξοπλισμός και Ειδικές Εγκαταστάσεις	Μέχρι 165.000,00€
2	Διαμόρφωση Χώρων, Προβολή-Προώθηση και Άλλες Δαπάνες	Μέχρι 40.000,00€

- Στην κατηγορία εξοπλισμός περιλαμβάνονται επαγγελματικά ή μικτής χρήσης μεταφορικά μέσα που είναι απαραίτητα για τη διακίνηση εμπορευμάτων, προϊόντων και παροχή υπηρεσιών της επιχείρησης με ανώτατο όριο ποσό 20.000 ΕΥΡΩ.

- Η επιλογή του οικονομικού τομέα δραστηριότητας (μεταποιητικές ή λοιπές επιλέξιμες δραστηριότητες) εξαρτάται αποκλειστικά από το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας της επιχείρησης.

Άρθρο 8
Υποβολή Προτάσεων

8.1 Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Κατά την υποβολή των προτάσεων, μαζί με την αίτηση και το έντυπο υποβολής της πρότασης (επιχειρηματικό σχέδιο) υποβάλλονται υποχρεωτικά όλα τα παρακάτω δικαιολογητικά.

Α/Α	Δικαιολογητικά για υποβολή της πρότασης
1	Για κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο: • Αντίγραφο δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Ε1) ή/και αντίστοιχο εκκαθαριστικό του οικονομικού έτους 2006 (χρήση 2005), ή αντίστοιχη επικυρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 ότι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν υποχρεούται σε υποβολή φορολογικής δήλωσης ή βεβαίωση της ΔΟΥ ότι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν υποχρεούται σε υποβολή φορολογικής δήλωσης.
2	Υπεύθυνη Δήλωση Επικυρωμένη του άρθρου 8 του ν.1599/1986 για κάθε ένα φυσικό πρόσωπο, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται.
3	Φωτοαντίγραφο και των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας κάθε συμμετέχοντος δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο)
4	Προσφορές - προτιμολόγια - τιμοκατάλογοι και φυλλάδια Τεχνικών χαρακτηριστικών και λοιπών στοιχείων του μηχανολογικού εξοπλισμού και των επαγγελματικών μεταφορικών μέσων. Για τις δαπάνες των εγκαταστάσεων, των λοιπών δαπανών και των πάσης φύσεως κτιριακών εργασιών και ιδιοκατασκευών αρκεί η υποβολή τεκμηριωμένου προϋπολογισμού, ανά περίπτωση.
5	Πιστοποίηση καταγωγής τους από την «Πανελλήνια Επιτροπή ΡΟΜ» που εξελέγη στη Θεσσαλονίκη στις 25/12/2006.
6	Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης

Σε περίπτωση συμμετοχής εταιριών παροχής επιχειρηματικού κεφαλαίου και μέχρι ποσοστού 25% του μετοχικού/ εταιρικού κεφαλαίου απαιτείται η προσκόμιση καταστατικού, δήλωση συμμετοχής στο εταιρικό σχήμα και συμφωνίας με όλα τα στοιχεία του φακέλου της πρότασης.

Στο έντυπο υποβολής πρότασης συμπληρώνεται η ενσωματωμένη επικυρωμένη Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 το ν.1599/1986 (μία για κάθε ένα φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στην πρόταση), στην οποία θα αναφέρει ότι:

i. τα στοιχεία που περιέχονται στα έντυπα του φακέλου υποψηφιότητας είναι πλήρη, ακριβή και αληθή

ii. το συγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο ή μέρος του δεν θα χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα.

iii. δεν συμμετέχει σε άλλη πρόταση στο Μέτρο 2.8 του Ε.Π.ΑΝ.

iv. Αποδέχεται τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών.

8.2 Υποβολή Προτάσεων

Οι Φάκελοι Υποψηφιότητας υποβάλλονται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., Ξενίας 16, 115 28 Αθήνα με την ένδειξη: «Ενίσχυση Επιχειρηματικότητας ΡΟΜ»

Ο Φάκελος υποψηφιότητας θα πρέπει να περιλαμβάνει πλήρως συμπληρωμένα τα παρακάτω:

1. την Αίτηση Συμμετοχής στο πρόγραμμα/ Έντυπο Υποβολής της Πρότασης (Επιχειρηματικό Σχέδιο)

2. τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά με την σειρά που περιγράφονται στην Παράγραφο 8.1.

Οι ενδιαφερόμενοι θα αποστέλλουν ένα πρωτότυπο φάκελο υποψηφιότητας και προαιρετικά θα υποβάλλουν σε δισκέτα το συμπληρωμένο έντυπο σε ηλεκτρονική μορφή.

Μετά τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής των προτάσεων, δεν επιτρέπεται η προσκόμιση φακέλων.

Άρθρο 9
Κριτήρια επιλογής προτάσεων

Τα κριτήρια επιλογής των προτάσεων, καθώς και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	Συντελεστής Βαρύτητας
1	Οι γνώσεις των υποψηφίων που σχετίζονται με το αντικείμενο της επένδυσης (εκπαίδευση, κατάρτιση, επιμόρφωση)	10%
2	Η προηγούμενη εμπειρία και ειδικότερα η προηγούμενη εργασιακή εμπειρία.	25%
3	Η πληρότητα και η σκοπιμότητα του επιχειρηματικού σχεδίου	40%
4	Ο αριθμός των τέκνων της οικογένειας των υποψήφιων	25%
		100%

Κριτήριο 1: Γνώσεις των υποψηφίων που σχετίζονται με το αντικείμενο της επένδυσης (εκπαίδευση, κατάρτιση, επιμόρφωση)

Αφορά στην εξέταση και αξιολόγηση της τεκμηριωμένης γνώσης των υποψηφίων (εκπαίδευση, κατάρτιση, επιμόρφωση). Οι γνώσεις των υποψηφίων τεκμηριώνονται με τίτλους σπουδών που περιέχονται στο φάκελο υποψηφιότητας.

Α. Επίπεδο Εκπαίδευσης

Ανώτατη - Ανώτερη Εκπαίδευση	50
Τεχνική Εκπαίδευση	40
Λύκειο - Γυμνάσιο	30
Δημοτικό-Καμία τεκμηρίωση	20

Κριτήριο 2: Η προηγούμενη εμπειρία και ειδικότερα η προηγούμενη εργασιακή εμπειρία

Αφορά στην εξέταση και αξιολόγηση της τεκμηριωμένης εμπειρίας των υποψηφίων. Η εμπειρία των υποψηφίων τεκμηριώνεται με ένσημα ή βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα, πτυχία, φορολογικές δηλώσεις οικογενειακής επιχείρησης (στις περιπτώσεις απασχόλησης σε οικογενειακή επιχείρηση), ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο, συμπεριλαμβανομένης και επικυρωμένης Υπεύθυνης Δήλωσης του ν. 1599/1986 του ενδιαφερόμενου για την εμπειρία του.

Α. Έτη εμπειρίας

Μεγαλύτερη των 5 ετών τεκμηριωμένη	50
Μεγαλύτερη των 2 ετών τεκμηριωμένη ή Εργασία σε οικογενειακή επιχείρηση	40
Μικρότερη των 2 ετών τεκμηριωμένη	20

Κριτήριο 3: Η πληρότητα και η σκοπιμότητα του επιχειρηματικού σχεδίου

Αφορά στην εξέταση και αξιολόγηση των ακόλουθων στοιχείων: αρτιότητα και πληρότητα του τεχνικού σχεδιασμού της πρότασης, εφικτότητα του χρονοδιαγράμματος, συμβολή στην τοπική ανάπτυξη, τεχνολογικός και καινοτομικός χαρακτήρας της προτεινόμενης επένδυσης, αξιοποίηση της Κοινωνίας της Πληροφορίας, συμβολή στην προστασία του περιβάλλοντος, συσχέτιση με πρότυπα παραδοσιακού πολιτισμού της χώρας.

Κριτήριο 4: Ο αριθμός των τέκνων της οικογένειας των υποψηφίων

τέκνα 0-1	20 βαθμοί
τέκνα 2- 4	50 βαθμοί
τέκνα 5 και άνω	100 βαθμοί

Άρθρο 10
Διαδικασίες εξέτασης, αξιολόγησης και ένταξης των προτάσεων

1. Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων και δικαιολογητικών

Η Διεύθυνση Επιχειρηματικότητας της ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. προβαίνει στον έλεγχο της πληρότητας του φακέλου και στον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, σύμφωνα με τα άρθρα 5 έως 8 του παρόντος Κανονισμού.

Εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών προκύψουν ελλείψεις εγγράφων, ενημερώνεται αμέσως ο ενδιαφερόμενος, ο οποίος υποχρεούται εντός 10ημέρου από την λήψη της κοινοποίησης, να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά. Παρεχομένης άπρακτης της προθεσμίας αυτής ή σε περίπτωση που και τα νέα στοιχεία κρίνονται ανεπαρκή, και γενικότερα στις περιπτώσεις όπου διαπιστώνεται ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις επιλεξιμότητας του επιχειρηματικού σχεδίου, η αίτηση διαβιβάζεται από την ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. στην Επι-

τροπή Εποπτείας Προγράμματος η οποία εισηγείται στον Υπουργό Ανάπτυξης, είτε την απόρριψη του Επιχειρηματικού Σχεδίου, είτε τη συνέχιση της διαδικασίας αξιολόγησης. Οι προτάσεις που απορρίπτονται σε αυτό το στάδιο τίθενται στο αρχείο και ενημερώνονται άμεσα οι ενδιαφερόμενοι από την ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

Οι υπόλοιπες προτάσεις προχωρούν προς αξιολόγηση.

2. Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προτάσεων

Οι προτάσεις που δεν τέθηκαν στο αρχείο εξετάζονται στη συνέχεια από αξιολογητές, στους οποίους η αξιολόγηση ανατίθενται με κλήρωση. Κάθε πρόταση αξιολογείται από ένα αξιολογητή. Οι προτάσεις βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια του άρθρου 9 του παρόντος, ακολουθώντας τα πολλαπλάσια του 10 στην αριθμητική κλίμακα 0 -100.

3. Γνωμοδότηση

Οι αξιολογηθείσες προτάσεις εισάγονται στη Γνωμοδοτική Επιτροπή η οποία λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία του φακέλου, τη σχετική αξιολόγηση βαθμολογεί την πρόταση με βάση τα κριτήρια του άρθρου 9 του παρόντος, ακολουθώντας επίσης τα πολλαπλάσια του 10 στην αριθμητική κλίμακα 0 -100.

4. Ένταξη των προτάσεων

Μετά την παραπάνω διαδικασία εξέτασης των προτάσεων, συνάγεται η τελική βαθμολογία των προτάσεων που προκύπτει με πολλαπλασιασμό της βαθμολογίας κάθε κριτηρίου κατά το στάδιο της γνωμοδότησης με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας.

Στη συνέχεια, οι προτάσεις σύμφωνα με τη βαθμολογία που έχουν συγκεντρώσει κατανέμονται σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος.

Οι προτάσεις που έχουν συγκεντρώσει βαθμολογία >= 50 βαθμών και δεν έχουν συμπεριληφθεί στον παραπάνω Πίνακα διότι δεν επαρκεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός, θεωρούνται επιλαχούσες και καταρτίζεται πίνακας κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας. Η ένταξή τους θα είναι δυνατή με την προϋπόθεση εξεύρεσης των απαιτούμενων πόρων.

Ο παραπάνω πίνακας συντάσσεται με μέριμνα του φορέα υλοποίησης και αποστέλλονται στην αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Ανάπτυξης για έκδοση σχετικής απόφασης. Ακολούθως, ο φορέας υλοποίησης ενημερώνει όλες τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις με σχετικές εγκριτικές ή απορριπτικές αποφάσεις, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο του ΔΣ της ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

Άρθρο 11
Χορήγηση προκαταβολής

Μετά την υπογραφή της εγκριτικής απόφασης υπαγωγής του έργου στο χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, μέχρι το 50% της δημόσιας χρηματοδότησης, (εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή με διάρκεια ισχύος μέχρι την πιστοποίηση του έργου και την καταβολή ολόκληρης της Δημόσιας Χρηματοδότησης. Η εγγυητική επιστρέφεται στο δικαιούχο μετά την πιστοποίηση του 50% του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου του έργου).

Άρθρο 12
Παρακολούθηση Έργου – Τρόπος Χρηματοδότησης

1. Η πορεία υλοποίησης των έργων θα γίνεται μέσω εκθέσεων προόδου που υποβάλουν οι ίδιοι οι δικαιούχοι.

Οι εκθέσεις προόδου θα υποβάλλονται από την επιχείρηση προς την ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. σταδιακά (σε 2 φάσεις) καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

Χρόνος υποβολής Αναλυτικών Εκθέσεων Προόδου

ΜΕΓΙΣΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: 12μήνες		
ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ	ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΟΔΟΥ
Μετά την υλοποίηση τουλάχιστον του 50% του οικονομικού αντικειμένου του έργου	Α΄ ΦΑΣΗ	Αναλυτική Έκθεση Προόδου
Μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, την επίτευξη των στόχων και την έκδοση άδειας εγκατάστασης ή άδειας λειτουργίας ή απαλλακτικό αδείας λειτουργίας	Β΄ ΦΑΣΗ	Τελική Έκθεση ολοκλήρωσης αντικειμένου

Εφόσον ο Επιχειρηματίας το επιθυμεί οι δύο φάσεις μπορούν να συμπτυχθούν σε μία.

Ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης των έργων θα πραγματοποιείται μέσω Φυσικών και Οικονομικών πιστοποιήσεων, που θα διενεργούνται από την ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

Η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης θα γίνει σταδιακά σε δύο (2) φάσεις ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του έργου. Το έργο θεωρείται ολοκληρωμένο εφόσον α) πιστοποιηθεί το φυσικό αντικείμενο του έργου, β) εγκριθούν οι δαπάνες (οικονομική πιστοποίηση), με βάση τις ανωτέρω προβλεπόμενες αναλυτικές εκθέσεις, γ) κατατεθούν όλες οι απαιτούμενες νόμιμες άδειες που αφορούν στο έργο της επένδυσης και δ) έχει αρχίσει η λειτουργία της επιχείρησης.

2. Το ποσοστό χρηματοδότησης ανά φάση παρουσιάζεται στον ακόλουθο Πίνακα.

Καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης

ΦΑΣΕΙΣ Υλοποίησης Έργου	Πιστοποιηθέν Έργο	Ποσοστό Καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης
Α΄ ΦΑΣΗ	Πιστοποίηση τουλάχιστον του 30% - 60% του οικονομικού αντικειμένου του έργου	30% - 60% (ανάλογα με το υλοποιηθέν οικονομικό αντικείμενο)
Β΄ ΦΑΣΗ	Πιστοποίηση ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, πιστοποίηση των στόχων του έργου και έκδοση της άδειας εγκατάστασης ή άδειας λειτουργίας ή απαλλακτικό αδείας λειτουργίας	το υπόλοιπο της επιχορήγησης

Για την πιστοποίηση του οικονομικού αντικειμένου θα πρέπει να υπάρχουν εξοφλημένα παραστατικά. Οι εξοφλήσεις θα πρέπει να γίνονται με μετρητά ή με επιταγές της επιχείρησης-δικαιούχου μη επιτρεπομένης της εξόφλησης δαπανών με επιταγές τρίτων.

Εξοφλήσεις κάτω των 1.500 ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.) μπορεί να γίνονται απευθείας στον προμηθευτή με μετρητά ή επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών.

Εξοφλήσεις άνω των 1.500 ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.) και μέχρι 15.000 ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.) πρέπει να γίνονται μόνο με επιταγές της επιχείρησης ή μέσω τραπεζικών λογαριασμών.

Για ποσά από 15.000 ευρώ και άνω η εξόφληση (τμηματική ή ολική) παραστατικών γίνεται μέσω τραπεζικού λογαριασμού ή με δίγραμμη επιταγή της ίδιας της επιχείρησης (παρ. 5, άρθρο 16 του ν.2992/2002, ΦΕΚ 54/Α/20.3.2002 και υπ' αριθμ. 1029423/202/0015/ΠΟΛ. 1127/16.4.2002 διευκρινιστική εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών).

Η αποπληρωμή του έργου (καταβολή του υπολοίπου 50%) γίνεται με την πιστοποίηση της επίτευξης του στόχου που είναι:

- Εκκίνηση Επιχειρηματικής Δραστηριότητας που πιστοποιείται με την προσκόμιση τιμολογίων πώλησης.

3. Για το σύνολο των δαπανών του έργου, η δικαιούχος επιχείρηση τηρεί βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, όπως ισχύει. Όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία των δαπανών του έργου τηρούνται από την επιχείρηση σε ειδική μερίδα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, αλλά και στη συνέχεια για δέκα (10) χρόνια από την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας δόσης της επιχορήγησης και τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος.

4. Η επιχορήγηση καταβάλλεται απευθείας στην ενισχυόμενη επιχείρηση και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της επιχορήγησης σε Τράπεζες για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανεισμού ισόποσου της εκχωρούμενης επιχορήγησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του επιχειρηματικού σχεδίου.

5. Για την πιστοποίηση του έργου και την καταβολή της α΄ δόσης της επιχορήγησης (α΄ φάση), υποβάλλεται από τη δικαιούχο επιχείρηση προς την ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. αίτηση, όπου θα γίνεται αναλυτική καταγραφή της προόδου του έργου.

Σχετικό υπόδειγμα θα αποσταλεί στις δικαιούχους επιχειρήσεις, όπου θα γίνεται αντιστοίχηση κάθε επί μέρους εγκεκριμένης δαπάνης με αντίστοιχα εξοφλημένο παραστατικό (τιμολόγια, αποδείξεις πληρωμών κ.λπ.), καθώς και επισύναψη αντιγράφων των εξοφλημένων παραστατικών.

Την αίτηση της παραπάνω παραγράφου θα συνοδεύουν επίσης και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Αν πρόκειται για εταιρία, το καταστατικό σύστασης και οι τυχόν τροποποιήσεις του.
- Πρόσφατη βεβαίωση του τμήματος Εμπορίου της αρμόδιας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης ή του αρμόδιου Πρωτοδικείου κατά περίπτωση, με την οποία να βεβαιώνεται ότι δεν έχει υποβληθεί αίτηση για πτώχευση ούτε έχει γίνει περαιτέρω τροποποίηση του καταστατικού πέραν των τροποποιήσεων που υποβάλλονται.
- Στις περιπτώσεις τραπεζικού δανεισμού, απαιτείται αντίγραφο δανειακής σύμβασης και βεβαίωση εκταμίευσης από την τράπεζα. Σε περίπτωση εκχώρησης της επιχορήγησης απαιτείται σύμβαση ενεχυριάσεως απαιτήσεως, εξουσιοδότηση της Τράπεζας για την είσπραξη της επιταγής και απόδειξη παραλαβής της επιταγής υπογεγραμμένη από τους νόμιμους εκπροσώπους της Τράπεζας.
- Αντίγραφο πρόσφατου πρακτικού Δ.Σ. εφόσον η επιχείρηση είναι Ανώνυμη Εταιρεία, με το οποίο εξουσιοδοτείται εκπρόσωπος για την είσπραξη της δόσης. Για τις λοιπές επιχειρήσεις απαιτείται νόμιμη εκπροσώπηση.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα της επιχείρησης.
- Πιστοποιητικό εγγραφής στο αντίστοιχο επιμελητήριο.

Για την καταβολή της β΄ δόσης της επιχορήγησης, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το σύνολο του έργου με όλες τις επί μέρους ενέργειες που θεωρήθηκαν επιλέξιμες και αναφέρονται στην εγκριτική απόφαση ή τις τυχόν τροποποιήσεις της. Απαιτείται επίσης η προσκόμιση άδειας εγκατάστασης ή άδειας λειτουργίας ή απαλλακτικό άδειας λειτουργίας ή άλλες υποχρεωτικές άδειες που εκδίδονται από Υπηρεσίες, όπως Υπηρεσίες Τουρισμού, Δήμος κ.λπ. Επίσης, απαιτούνται τα στοιχεία που πιστοποιούν την επίτευξη των στόχων του Εγκριθέντος Επιχειρηματικού Σχεδίου. Η διαδικασία ακολουθεί τα βήματα που αναφέρονται και για την α΄ δόση της επιχορήγησης στις προηγούμενες παραγράφους.

Είναι δυνατόν να συγχωνευθούν οι παραπάνω αναφερόμενες φάσεις εφόσον ισχύουν οι σχετικές προϋποθέσεις.

6. Σε περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του έργου είναι τελικά μικρότερη της εγκριθείσης, η δημόσια χρηματοδότηση θα υπολογισθεί επί του πραγματοποιηθέντος και πιστοποιηθέντος κόστους του έργου (με ελάχιστο κόστος 15.000 ΕΥΡΩ).

Σε περίπτωση μη υποβολής αίτησης για καταβολή της β΄ (τελικής) δόσης μετά τη λήξη της διάρκειας υλοποίησης του έργου, ο φορέας υλοποίησης διενεργεί αυτοδίκαια έλεγχο προς διαπίστωση της ολοκλήρωσης ή μη του έργου και των στόχων του προγράμματος, και εισηγείται αρμοδίως.

7. Σε περίπτωση διαπίστωσης κατά τους ελέγχους ότι δεν τηρούνται οι όροι του παρόντος κανονισμού και της εγκριτικής απόφασης, αναστέλλεται η πληρωμή των δόσεων και το θέμα παραπέμπεται στην Επιτροπή Εποπτείας, η οποία εισηγείται στον Υπουργό Ανάπτυξης για την απένταξη από το Πρόγραμμα και την επιστροφή από την δικαιούχο επιχείρηση του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί, προσαυξημένο κατά το ποσό των νόμιμων τόκων από την εκάστοτε καταβολή. Οι σχετικές αποδείξεις καταβολής της χρηματοδότησης αποτελούν τίτλο για τη βεβαίωση του χρέους από την αρμόδια ΔΟΥ.

Άρθρο 13
Διαδικασίες έγκρισης μεταβολής επενδυτικού σχεδίου ή άλλων μεταβολών

1. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης της εγκριτικής απόφασης που αφορά αύξηση του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

2. Η δικαιούχος επιχείρηση μπορεί να ζητήσει αναδιάρθρωση του προϋπολογισμού της πρότασης, εφόσον η τροποποίηση συντελεί στην επίτευξη ή βελτίωση των στόχων.

Τροποποιήσεις που προκύπτουν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης των έργων και δεν αφορούν ουσιώδεις μεταβολές στο εγκριθέν επιχειρηματικό σχέδιο (αλλαγή επωνυμίας αλλαγή εταιρικής σύνθεσης, αλλαγή έδρας της επιχείρησης εντός της ίδιας περιφέρειας, αλλαγή εξοπλισμού πληροφορικής, όπως Η/Υ, scanner, και εκτυπωτών, αλλαγή προμηθευτή χωρίς ουσιώδη μεταβολή των τεχνικών χαρακτηριστικών των μηχανημάτων, αιτήματα αλλαγής εξοπλισμού χωρίς ουσιώδη μεταβολή των τεχνικών χαρακτηριστικών τους, εσωτερικές μεταφορές κονδυλίων μεταξύ επιλέξιμων ενεργειών, αιτήματα αλλαγής χρηματοδοτικού σχήματος του έργου, στα πλαίσια πάντοτε του κανονισμού του προγράμματος, 4μήνες παρατάσεις εφόσον έχει υλοποιηθεί το 50% του έργου σύμφωνα με τον Κανονισμό του Προγράμματος), γίνονται με απόφαση της ΕΟΜΜΕΧ ΑΕ.

Οι λοιπές τροποποιήσεις, εγκρίνονται από τον Υπουργό Ανάπτυξης μετά από εισήγηση της Επιτροπής Εποπτείας.

Με την ολοκλήρωση του έργου είναι δυνατόν να γίνουν αποδεκτές τροποποιήσεις που δεν αλλοιώνουν το χαρακτήρα του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, εφόσον η τροποποίηση συντελεί στην επίτευξη ή βελτίωση των στόχων του επιχειρηματικού σχεδίου και τηρούνται οι λοιποί όροι του παρόντος.

Η μέγιστη επιτρεπόμενη διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε 12 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της εγκριτικής απόφασης.

3. Σε όλες τις άλλες περιπτώσεις, το εγκεκριμένο έργο θα απεντάσσεται.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
Μη επιλέξιμες επιχειρηματικές δραστηριότητες

- Επιχειρήσεις πρωτογενούς τομέα (γεωργία, κτηνοτροφία, θήρα, δασοκομία, αλιεία, ορυχεία, λατομεία)
- Δραστηριότητες που δεν ενισχύονται από τον κανόνα de minimis*
- Επιχειρήσεις που λειτουργούν μόνο νυχτερινές ώρες
- Επιχειρήσεις με τυχερά παιχνίδια, ψυχαγωγικά ή ηλεκτρονικά παιχνίδια
- Επιχειρήσεις με αντικείμενο την παροχή πνευματιστικών - αστρολογικών υπηρεσιών καθώς και των γραφείων συνοικεσίων
- Επιχειρήσεις προσφοράς αλκοολούχων ποτών (μπαρ)
- Οι αστικές μη κερδοσκοπικές εταιρείες, τα σωματεία και οι ενώσεις
- Οι επιχειρήσεις που έχουν σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας και το ένα εξ αυτών περιλαμβάνεται στις εξαιρέσεις της παρούσας παραγράφου.

*Κανόνας de minimis

(1) Στο κλάδο ΤΡΟΦΙΜΑ & ΠΟΤΑ (παραγωγή, επεξεργασία ή εμπορία), επιλέξιμες είναι μόνο οι δραστηριότητες του πίνακα Α

ΠΙΝΑΚΑΣ Α

ΚΩΔΙΚΟΣ	Επιλέξιμες Δραστηριότητες κλάδου ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ
Α	Παγωτά
Β	Αρτοποιία, νωπά είδη ζαχαροπλαστικής
Γ	Παξιμάδια και μπισκότα, διατηρούμενα είδη ζαχαροπλαστικής
Δ	Κακάο, σοκολάτα και ζαχαρωτά
Ε	Μακαρόνια, λαζάνια, κουσκούς και παρόμοια ζυμαρικά
ΣΤ	Υποκατάστατα καφέ. Συμπυκνώματα και εκχυλίσματα καφέ και τσαγιού. Αφεψήματα βοτάνων.
Ζ	Αρτύματα και καρυκεύματα (κέτσαπ, σάλτσες, μουστάρδα, μαγιονέζα)
Η	Ομογενοποιημένα παρασκευάσματα διατροφής και διαιτητικών τροφών (διαιτητικές τροφές, παιδικές τροφές)
Θ	Σούπες, ζωμοί
Ι	Μεταλλικά νερά και αναψυκτικά (Εξαιρείται η παραγωγή και εμπορία χυμών από φρούτα και λαχανικά)

(2) Στον κλάδο ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΚΛΩΣΤΟΫΦΑΝΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΥΛΩΝ επιλέξιμες είναι όλες οι δραστηριότητες, πλην της νηματοποίησης λιναριού και κάνναβης.

(3) Οι δραστηριότητες του κλάδου ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΠΝΟΥ δεν είναι επιλέξιμες.

(4) Επιχειρήσεις του ΤΟΜΕΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ δεν ενισχύονται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Φεβρουαρίου 2007

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΙΟΥΦΑΣ

Αριθμ. Φ2-670 (2)

Καθορισμός τελών Αρχικού και Περιοδικού Ελέγχου Μέτρων και Σταθμών.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη

Α) Το ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση Κυβερνητικά Όργανα».

Β) Το δεύτερο και τρίτο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του ν. 3103/2003 (ΦΕΚ 23/Α) όπως αντικαταστάθηκαν με την παράγραφο 2 του άρθρου 12 του ν. 3190/2003 (ΦΕΚ 249/Α).

Γ) Το π.δ. 397/1988 «Οργανισμός του ΥΠ. ΕΜΠΟΡΙΟΥ».

Δ) Το π.δ. 27/1996 (ΦΕΚ Α΄ 19/1.2.1996) «Συγχώνευση Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου».

Ε) Την υπ' αριθμ. Δ.15/Α/Φ19/ΟΙΚ.4040/24.2.2006 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Αναστάσιο Νεράντζη και Ιωάννη Παπαθανασίου (ΦΕΚ 249/Β/27.2.2006)».

ΣΤ) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τα τέλη του Αρχικού και Περιοδικού Ελέγχου των Μέτρων και Σταθμών και εν γένει μετρικών οργάνων που προορίζονται ή χρησιμοποιούνται για εμπορικές συναλλαγές ως κατωτέρω:

Α/Α	Είδη οργάνων	* ΕΥΡΩ €	* ΕΥΡΩ €
Α ΟΡΓΑΝΑ ΜΕΤΡΗΣΕΩΣ ΜΗΚΟΥΣ ΚΑΙ ΒΑΡΟΥΣ		Τέλη Αρχικού Ελέγχου	Τέλη Περιοδικού Ελέγχου
1	Μέτρα μήκους (ξύλινα ενός ή δύο μέτρων)	0,50	0,40
2	Σταθμά χάλκινα και χυτοσιδηρά (άνω των 20 γραμμαρίων)	0,50	0,40
3	Δοχεία λιανικής πωλήσεως υγρών	0,50	0,40
4	Στατήρες-Παλάτζες	1,70	1,30
5	Ζυγοί αμφοτεροβαρείς επιτραπέζιοι	1,70	1,30
6	Αυτόματοι μετρητές γάλακτος (μέχρι 20 κιλών)	2,50	1,70
7	Αυτόματοι μετρητές ελαίου	3,00	2,50
8	Ζυγοί αυτόματοι και ημιαυτόματοι επιτραπέζιοι ή κρεμαστοί	8,50	6,50
9	Ζυγοί αυτόματοι δαπέδου	13,00	8,50
10	Πλάστιγγες κοινές δεκαδικές και επίπεδες	8,50	6,50
11	Πλάστιγγες κοινές εκατονταδικές	8,50	6,50
12	Γεφυροπλάστιγγες μέχρι 30 τόννων	34,00	16,50
13	Γεφυροπλάστιγγες πάνω από 30 τόννους	57,00	29,00
Β ΟΡΓΑΝΑ ΜΕΤΡΗΣΕΩΣ ΟΓΚΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ			
14	Αντλίες πεζοδρομίου παροχής υγρών καυσίμων και υγραερίου για τροχοφόρα οχήματα (ανά ακροσωλήνιο)	Τέλη Αρχικού Ελέγχου	Τέλη Περιοδικού Ελέγχου
	α) βενζίνης SUPER	13,00	8,50
	β) βενζίνης ΑΜΟΛΥΒΔΗΣ	13,00	8,50
	γ) πετρελαίου DIESEL	13,00	8,50
	δ) βενζίνης μετά μείγματος ορυκτελαίου	13,00	8,50
	ε) υγραερίου	13,00	8,50
15	Αντλίες-μετρητές βυτιοφόρων αυτοκινήτων μεταφοράς και διανομής υγρών καυσίμων	20,00	17,00
16	Μετρητές ροής υγρών καυσίμων	17,00	13,00
17	Συσκευές άμεσης ογκομέτρησης δημητριακών	17,00	13,00
18	Αυτόματες συσκευές μετρήσεως επανωδερμάτων	13,00	8,50

Απαλλάσσονται της καταβολής των τελών Αρχικού και Περιοδικού ελέγχου Μέτρων και Σταθμών το Δημόσιο, οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Δήμοι-Κοινότητες), οι Λιμενικοί Οργανισμοί και τα Λιμενικά Ταμεία.

Η απόφαση αυτή ισχύει από 1.5.2007. Από της ημερομηνίας αυτής η υπ' αριθμ. Φ2-547/9.4.2001 (ΦΕΚ 456/Β/20.4.2001) σχετική απόφαση καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Φεβρουαρίου 2007

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ι. ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΔΑΠΚ/ΑΡΧ/Α1/Φ15/9886/467 (3)

Έγκριση πρότασης: α) ένταξης του έργου «Α΄ Αρχαίο Θέατρο Λάρισας» στο Ταμείο Διαχείρισης Πιστώσεων για την εκτέλεση Αρχαιολογικών Έργων συντήρησης-στερέωσης - αναστήλωσης - αποκατάστασης - προστασίας - ανάδειξης και β) συγκρότησης επιστημονικής επιτροπής του ίδιου έργου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.4.2005) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα».

2. Το π.δ. 191/2003 «Περί Οργανισμού του ΥΠ.ΠΟ» (ΦΕΚ 146/Α/13.6.2003).

3. Την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/49610/28.11.1990 (ΦΕΚ 743/Β/29.11.1990) «Εξαίρεση από τον περιορισμό των τριών υπογραφών».

4. Τις διατάξεις του ν. 3028/2002 (ΦΕΚ 153/Α/28.6.2002) «Για την Προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς».

5. Την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟ/ΑΡΧ/Α1/Φ39/15455/715/23.3.2000 Υπουργική απόφαση «Περί κριτηρίων ένταξης αρχαιολογικών έργων στο Τ.Δ.Π.Ε.Α.Ε.

6. Την ομόφωνη γνωμοδότηση του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου, όπως διατυπώθηκε στην υπ' αριθμ. 45/19.12.2006 πράξη του, αποφασίζουμε:

7. Τις διατάξεις του ν. 2021/1992 άρθρο 7 «Ταμείο Διαχείρισης Πιστώσεων για την εκτέλεση αρχαιολογικών έργων και άλλες διατάξεις» ΦΕΚ 36 Α΄).

Α) Εγκρίνουμε την ένταξη στο Ταμείο Διαχείρισης Πιστώσεων για την εκτέλεση Αρχαιολογικών Έργων συντήρησης - στερέωσης- αναστήλωσης - αποκατάστασης -προστασίας - ανάδειξης του έργου « Α' Αρχαίο Θέατρο Λάρισας» και

Β) Εγκρίνουμε τη συγκρότηση επιστημονικής επιτροπής του ίδιου έργου, αποτελούμενης από τρεις (3) αρχαιολόγους, δύο (2) αρχιτέκτονες, ένα (1) συντηρητή αρχαιοτήτων και ένα (1) πολιτικό μηχανικό.

Από τις διάταξης της παρούσας απόφασης δεν προκύπτει δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Ιανουαρίου 2007

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΒΟΥΛΓΑΡΑΚΗΣ

Αριθμ. οικ. 283 (4)

Έγκριση υπερωριών για το προσωπικό της Διεύθυνσης Ανάπτυξης – Βιομηχανίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 30/1996 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης»

2. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 περί υπερωριακής εργασίας.

3. Την υπ' αριθμ. οικ. 282/8.2.2007 απόφαση με την οποία συγκροτήθηκε συνεργείο υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Βιομηχανίας που απασχολούνται για την αντιμετώπιση εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών.

4. Την ανάγκη αντιμετώπισης των υπηρεσιακών αναγκών για έλεγχο στα καταστήματα του Νομού Ημαθίας επί των Νομίμων Προδιαγραφών Προϊόντων (ηλεκτρικές συσκευές, ηλεκτρικά είδη, παιχνίδια κ.λπ.) σύμφωνα με τις οδηγίες και τις κοινοποιήσεις του Υπουργείου Ανάπτυξης / Γ.Γ. Βιομηχανίας καθώς και τη διεκπεραίωση Αδειών Εγκαταστάσεως και Λειτουργίας Βιομηχανιών – Βιοτεχνιών και καταχώρηση Ανελκυστήρων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας απογευματινής σε 860 συνολικά ώρες για τους Κουριδάκη Νικόλαο, Γαβρά Ιωακείμ, Σαχινίδη Κων/νο, Μαυρόπουλο Θεμιστοκλή και Μπονάνου Μαρία υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Βιομηχανίας για το χρονικό διάστημα από 1.3.2007 έως 30.6.2007, προκειμένου να αντιμετωπισθούν έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες, συνολικής δαπάνης τεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων σαράντα οκτώ Ευρώ και ογδόντα λεπτών (4.648,80 €). Η δαπάνη βαρύνει τον ΚΑΕ 0511 και υπάρχει η σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό της Ν.Α. Ημαθίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 8 Φεβρουαρίου 2007

Ο Νομάρχης

ΚΩΣΤΑΣ ΚΑΡΑΠΑΝΑΓΙΩΤΙΔΗΣ

Αριθμ. 270 (5)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Ν.Α. Μαγνησίας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 30/1996 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης».

β) Του άρθρου 15 παραγ. 18, εδαφ. 2 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση Οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας κ.λπ.».

γ) Του άρθρου 18 του ν. 2470/1997 «Αναμόρφωση μισθολογίου» όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 2592/1998.

δ) Του άρθρου 25 παραγ. 7 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση κ.λπ.».

2. Την ανάγκη της έγκαιρης σύνταξης και προώθησης για υλοποίηση των Ν.Π.Δ.Ε. (ΣΑΝΑ/3, ΚΑΠ, κ.λπ.), την έγκαιρη προώθηση των διαδικασιών σύνταξης του επικαιροποιημένου Στρατηγικού Σχεδίου Ανάπτυξης της Μαγνησίας εν όψει του Δ΄ΕΣΠΑ και την έγκαιρη υποβολή προτάσεων (Τεχνικά Δελτία κ.λ.π.) για άμεση ένταξη στα Επιχειρησιακά Προγράμματα του Γ΄ Κ.Π.Σ. και Δ΄ ΕΣΠΑ.

3. Το γεγονός ότι για τη διεκπεραίωση των ανωτέρω εργασιών θα απαιτηθεί απασχόληση των υπαλλήλων της Δ/νσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης πέραν του κανονικού ωραρίου εργασία τους, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση (200) ωρών από 1.2.2007 μέχρι 31.7.2007 για κάθε υπάλληλο πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας σε 5 υπαλλήλους της Δ/νσης Προγραμματισμού και Ανάπτυξης της Ν.Α. Μαγνησίας για λόγους που αναφέρονται ανωτέρω και θα βαρύνουν τον Φορέα 905-39/072 ΚΑΕ 0511.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 9 Φεβρουαρίου 2007

Ο Νομάρχης

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΠΑΠΑΤΟΛΙΑΣ

Αριθμ. 494 (6)

Έγκριση κανονισμού και άδεια σύστασης του αμοιβαίου κεφαλαίου «HSBC BALANCED STRATEGY FUND OF FUNDS ΜΙΚΤΟ» που θα διαχειρίζεται η εταιρεία HSBC (ΕΛΛΑΣ) ΑΕΔΑΚ.

ΤΟ Δ.Σ. ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ
(Απόφαση 54/1.2.2007 του Γενικού Διευθυντή)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 8, 12 και 13 του ν. 3283/2004 «Ανώνυμες εταιρείες διαχείρισης αμοιβαίων κεφαλαίων, οργανισμοί συλλογικών επενδύσεων σε κινητές αξίες, αμοιβαία κεφάλαια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄/210/2.11.2004).

2. Την υπ' αριθμ. 14/379/18.4.2006 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Δ.Σ.» στην Εκτελεστική Επιτροπή, στο Γενικό Διευθυντή και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς» (ΦΕΚ Β΄/674/31.5.2006).

3. Την υπ' αριθμ. 36730/Β.903/15.9.2006 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Διαμόρφωση των πόρων της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς» (ΦΕΚ Β΄/1492/10.10.2006).

4. Τις από 24.1.2007 και 20.12.2006 επιστολές της διαχειρίστριας εταιρείας HSBC (ΕΛΛΑΣ) ΑΕΔΑΚ με το υποβληθέν σχέδιο κανονισμού του νέου αμοιβαίου

κεφαλαίου και την από 13.12.2006 επιστολή του θεματοφύλακα HSBC BANK PLC.

5. Την από 29.1.2007 εισήγηση της Διεύθυνσης Χορήγησης Αδειών και Εποπτείας Φορέων της Κεφαλαιαγοράς, αποφασίζει:

Εγκρίνει τον κανονισμό του αμοιβαίου κεφαλαίου «HSBC BALANCED STRATEGY FUND OF FUNDS ΜΙΚΤΟ» και παρέχει άδεια για τη σύστασή του. Το εν λόγω αμοιβαίο κεφάλαιο θα διαχειρίζεται η εταιρεία HSBC (ΕΛΛΑΣ) ΑΕΔΑΚ και θεματοφύλακας θα είναι η εταιρεία HSBC BANK PLC.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Φεβρουαρίου 2007

Με εντολή Δ.Σ.
Ο Γενικός Διευθυντής
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΣΚΑΡΜΕΑΣ

02002950503070012

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster@et.gr